



الخطة الاستراتيجية

[2017-2019]



الخطة الاستراتيجية

جمعية الحياة والأمل

(2017 – 2019)



قائمة المحتويات

1. الملخص التنفيذي	4
2. منهجية العمل:	5
3. عناصر/مكونات الخطة الاستراتيجية:	8
3.1: رؤية الجمعية	8
3.2: رسالة الجمعية	8
3.4: التحليل الإستراتيجي (SWOT)	10
3.4.1: تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات:	10
3.4.2: المستفيدون الرئيسيون واحتياجاتهم:	13
3.4.3: المستفيدون الثانويون واحتياجاتهم:	13
3.7: الإطار المنطقي التفصيلي للخطة الإستراتيجية (2017-2019)	17
4. المعوقات والمخاطر المتوقعة وسبل مواجهتها:	53
5. الموازنة المالية:	53
6. توصيات عامة:	53



1- الملخص التنفيذي

جمعية الحياة والأمل هي جمعية فلسطينية أهلية مستقلة، تأسست في العام 1996، وتم إعادة توفيق أوضاعها في العام 2004. الجمعية مرخصة من قبل وزارة الداخلية و وزارة الشؤون الاجتماعية. يقع مقرها في محافظة الشمال، مخيم جباليا وتقدم خدماتها للفئات المهمشة في المنطقة و خاصة الشباب/ات والأطفال والأسر الفقيرة.

تعتبر جمعية الحياة و الأمل من أوائل الجمعيات التي تأسست لخدمة المجتمع في منطقة جباليا والشمال، والجمعية الوحيدة التي لازالت تحتفظ بمقر إدارتها الرئيسي في منتصف مخيم جباليا إلى جانب المبنى الذي تمارس فيه أنشطتها وفعاليتها .

تهدف الجمعية إلى تنمية وتمكين مجتمع مستدام مبنيا على المشاركة المجتمعية الفاعلة للشباب/ات والأطفال المهمشين. تلتزم جمعية الحياة والأمل خلال تحقيقها لرؤيتها ورسالتها بمبادئ حقوق الإنسان والتي تشمل المسؤولية والالتزام بحكم القانون والشفافية والتسامح والعدالة والمساواة وعدم التمييز والمشاركة والتمكين للفئات المهمشة .

ونظراً لحرص الجمعية المتواصل على تقديم خدماتها لجمهورها المستهدف بأكثر كفاءة وفاعلية، وحتى تتمكن من مواجهة التحديات التي تواجهها في المستقبل فقد تبنت الجمعية ثقافة التخطيط الاستراتيجي والتزمت بها خلال السنوات الماضية، وبالفعل فقد قامت الجمعية بعملية تخطيط استراتيجي لها في نهاية العام 2007 وقد خرجت حينها بخطة استراتيجية للثلاثة سنوات (2008__2010) انطلاقاً من نتائج التحليل الاستراتيجي للجمعية في ذات الوقت .

وفي نهاية العام 2011 تبنت الجمعية مرة أخرى القيام بعملية تخطيط استراتيجي للخروج بخطة استراتيجية لثلاث سنوات القادمة (2012__2014)، مبنية على نتائج التقييم العام للجمعية من خلال التحليل الاستراتيجي لها والاستفادة من الانجازات التي تم تحقيقها في الأعوام السابقة والدروس المستفادة .

تم انجاز عملية التخطيط الاستراتيجي للجمعية من قبل فريق الاستشاريين لمعهد الإدارة والتدريب "تامي" وفريق التخطيط الاستراتيجي التابع للجمعية، فقد تم تدريب فريق التخطيط في الجمعية على عملية التخطيط الاستراتيجي وخطواته ومكونات الخطة الاستراتيجية ومن ثم تطبيق ما تم التدريب عليه عمليا مع فريق العمل والخروج بخطة استراتيجية للجمعية للأعوام الثلاثة 2012__2014 ، ومن ثم خطة تشغيلية للعام 2012 تتضمن الأنشطة المتوقعة تنفيذها والموازنة التقديرية للعام 2012.



وهذه الخطة الاستراتيجية ستكون للأعوام الثلاثة القادمة (2017 – 2019) تم تطويرها من قبل فريق التخطيط الاستراتيجي التابع للجمعية اخدين بعين الاعتبار التجربة السابقة والدروس المستفادة كما تم تطوير خطة تشغيلية للعام 2017 تتضمن الأنشطة المتوقع تنفيذها والموازنة التقديرية للعام 2017. هذه الخطة تم مراجعتها عدة مرات من قبل شركة افكتس للاستشارات والتدريب بتمويل من الـ GIZ وشركة سبكترم للاستشارات والتنمية بتمويل من الاغاثة الاسلامية.

2- منهجية العمل:

تم إنجاز الخطة الاستراتيجية لجمعية الحياة والأمل من قبل فريق التخطيط الاستراتيجي للجمعية ضمن برنامج بناء القدرات في الجمعية، وباستخدام المنهج التشاركي النشط خلال عملية جمع المعلومات عن الجمعية واحتياجاتها، وباستخدام منهج التثليث والفحص والتأكد خلال عملية جمع المعلومات عن احتياجات الجمعية والفئات المستهدفة وفق ما تضمنته استمارة (بونات)، وكما واعتمد منهج التثليث على:

- **مصادر المعلومات الأولية:** تم تعبئة استمارة بونات مع إدارة الجمعية والعاملين والمتطوعين فيها بالإضافة إلى تنفيذ مجموعة مركزة مع الفئات المستهدفة للجمعية وكذلك عبر الملاحظة أثناء التواجد في الجمعية.
- **مصادر معلومات ثانوية:** تم مراجعة كل وثائق الجمعية (الخطة الاستراتيجية للأعوام السابقة (2008-2010) و(2012__2014) ودليل السياسات الإدارية والمالية والبروشور الخاص بالجمعية.

لقد مرت عملية إعداد الخطة الاستراتيجية بمجموعة من الخطوات التالية:

1. تدريب فريق التخطيط الاستراتيجي على المفاهيم الأساسية للتخطيط الاستراتيجي والخطوات المتبعة في عملية التخطيط ومكونات الخطة الاستراتيجية للجمعية ليكونوا جاهزين لمرحلة التطبيق العملي.



||. لقاء تمهيدي للجمعية التحضير لعملية التخطيط الاستراتيجي وتحديد فريق التخطيط والحصول على الوثائق الخاصة بالجمعية ومراجعتها، وقد ضم فريق التخطيط الاستراتيجي للجمعية الأسماء التالية:

- | | |
|--------------------|----------------------------------|
| - عبد الجواد زيادة | رئيس مجلس إدارة الجمعية |
| - زاهر صبيح | نائب رئيس مجلس الادارة |
| - صابرين أبو الكاس | أمين سر مجلس الاداة |
| - سناء منصور | أمين صندوق مجلس الإدارة |
| - ايمان مقبل | مدير برنامج تعبئة المجتمع المحلي |
| - جواهر أبو ريا | محاسبة الجمعية |



III. تم عقد سلسلة من اللقاءات في الجمعية مع فريق التخطيط حتى تم انجاز الخطة الاستراتيجية للجمعية وقد كانت على النحو التالي:

اللقاء	الانجازات
اللقاء الأول السبت 06/11	(1) لقاء تمهيدي للجمعية ، تم من خلاله الاجتماع مع فريق التخطيط الذي تم تشكيله من قبل المؤسسة والمكلف بمتابعة عملية إعداد الخطة الاستراتيجية ، وذلك من أجل التعرف على الجمعية وأخذ الوثائق اللازمة من الجمعية للاطلاع عليه والتحضير اللازم للبدء بالعمل. (2) لقاء مع مجموعة من الفئة المستهدفة للتعرف على احتياجاتهم ورأيهم بالجمعية واقتراحاتهم لتطوير الجمعية.
اللقاء الثاني الخميس 06/23	لقاء فريق التخطيط وإنجاز التالي: (1) تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات للجمعية (2) مراجعة وتحديد رؤية ورسالة وقيم الجمعية (3) تحديد الفئات المستهدفة المباشرة وغير المباشرة للجمعية.
اللقاء الثالث الاثنين 06/27	لقاء مع فريق التخطيط لتحديد التوجهات الاستراتيجية للجمعية وتحديد البرامج الرئيسية للجمعية ، الإطار المنطقي للخطة.
اللقاء الرابع الأحد 07/10	متابعة العمل على برامج الجمعية والإطار المنطقي التفصيلي للبرامج.
اللقاء الخامس الخميس 07/14	متابعة العمل على الإطار المنطقي للخطة الاستراتيجية متضمناً تحديد الأنشطة الرئيسية المنوي القيام بها تحت البرامج الرئيسية سنوياً.
اللقاء السادس و السابع السبت 7/16	متابعة العمل على الإطار المنطقي للخطة الاستراتيجية متضمناً تحديد الأنشطة الرئيسية المنوي القيام بها تحت البرامج الرئيسية سنوياً. تحديد المخاطر التي يمكن أن تواجه الجمعية وسبل إدارتها بالإضافة إلى الموازنة التقديرية اللازمة لتمويل كافة الأنشطة



3- عناصر/مكونات الخطة الاستراتيجية:

اشتملت الخطة الاستراتيجية لجمعية الحياة والأمل على العناصر التالية:

- 3.1 رؤية الجمعية
- 3.2 رسالة الجمعية
- 3.3 قيم الجمعية ومبادئها
- 3.4 تحليل البيئة الداخلية والخارجية للجمعية
- 3.5 الأهداف الاستراتيجية للجمعية
- 3.6 برامج الجمعية الرئيسية
- 3.7 الاطار المنطقي التفصيلي للخطة الاستراتيجية (2017-2019)
- 3.8 الإطار المنطقي التفصيلي للخطة التشغيلية للعام (2017)

3.1: رؤية الجمعية

جمعية الحياة والأمل، جمعية أهلية، تطمح بأن تلعب دوراً ريادياً في تنمية وتمكين مجتمعاً مستداماً مبني على المشاركة الفاعلة والحقيقية لفئاته المستهدفة وخاصة الشباب والأطفال من كلا الجنسين لكي يكونوا مساهمين فاعلين في عملية التنمية المستدامة.

"ريادة وطنية ومشاركة فاعلة لتحقيق التنمية المستدامة"

3.2: رسالة الجمعية

تسعى الجمعية إلى تنمية وتمكين مجتمعاً مستداماً مبني على المشاركة الفاعلة والحقيقية لفئاته المستهدفة من خلال برامج: بناء القدرات، تعبئة المجتمع المحلي، تمكين الأطفال والشباب و تحسين سبل العيش والتمكين الاقتصادي للفئات المعوزة في المجتمع. تلتزم الجمعية خلال تحقيق رؤيتها ورسالتها بمبادئ حقوق الانسان والتي تشمل المسؤولية والالتزام بحكم القانون والشفافية والتسامح والعدالة والمساواة وعدم التمييز والمشاركة للفئات المعوزة.



3.3: قيم و مبادئ الجمعية

تلتزم جمعية الحياة والأمل خلال تحقيقها لرؤيتها ورسالتها وأهدافها بمجموعة من القيم والمبادئ:

- قيم و مبادئ حقوق الإنسان المهنية والتي تشمل: الشفافية، المبادرة والإبداع، المشاركة، العدالة والموضوعية، المسؤولية الاجتماعية، الحيادية، الدقة، العمل كفريق، الانتماء، النزاهة، المصداقية، الإخلاص.
- المساواة والالتزام بحكم القانون والتسامح والاحترام وعدم التمييز .
- المشاركة الفاعلة والتمكين للفئات المهمشة عبر البرامج والمشاريع التنموية.
- الحرص على تطوير الموارد البشرية.
- التطوير والتحسين المستمر لضمان جودة الخدمات المقدمة للفئات المستهدفة.
- التركيز على المشاركة المدنية والمجتمعية للشباب/ات.
- تعزيز روح العمل الجماعي والعمل التطوعي.



3.4: التحليل الاستراتيجي (SWOT)

3.4.1: تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات:

قام فريق العمل بتحليل استراتيجي لتحديد وتحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات وكانت النتائج على النحو التالي:

تحليل البيئة الداخلية	
نقاط القوة	نقاط الضعف
- الجمعية مسجلة طبقاً لأحكام القانون المعمول به. - مجلس إدارة الجمعية ذو كفاءة عالية، يضم أعضاء ذو خبرات متنوعة، لديهم الرغبة والدافعية للعمل وخدمة الفئات المستهدفة للجمعية، ويتمتع بدرجة عالية من الانسجام وروح العمل كفريق. - مجلس الإدارة على تواصل مستمر ويومي مع الجمعية وعلي إطلاع مباشر على عمل الجمعية، وواعي ومتفهم لدوره الحقيقي في رسم سياسات والمتابعة والمراقبة الجمعية. - وجود طاقم عمل دائم للجمعية (مدير تنفيذي، مدراء برامج، محاسب، باحث اجتماعي) يتمتعوا بكفاءة ومهنية عالية، رغم اعتمادها على التطوع بصورة كبيرة. - الجمعية لديها الخبرة والكفاءة في كتابة مقترحات المشاريع وتجديد الأموال. - اعتماد الجمعية بشكل أساسي على المتطوعين وخاصة الشباب/ات، فقد لا تخلو	- عدم وجود تمويل دائم للجمعية. - عدم توفر الدعم الكافي للخطة الاستراتيجية السابقة. - عدم وجود موارد مالية للجمعية يسمح بوجود كادر كافي ودائم من الموظفين/ات المثبتين. - اعتماد الجمعية على المشاريع في التمويل يفقد الجمعية القدرة على التواصل ومتابعة الأثر مع فئاتها المختلفة. - تغيير مستمر في طاقم عمل المؤسسة لعدم قدرتها على الاحتفاظ بهم وذلك لعدم توفر التمويل الكافي.

	الجمعية من 10 متطوعين/ات يومياً. ▪ موقع الجمعية الرئيسي(خاص بالإدارة) في مخيم جباليا ، مكنها من سهولة الوصول إلى فئاتها المختلفة من المهمشين والفقراء وسهولة وصول هذه الفئات إليها. كما أن وجود مقر آخر للجمعية مجهز ومخصص لتنفيذ أنشطة وفعاليات الجمعية بشكل مناسب. ▪ الجمعية لديها نظام اداري ومالي، نظام متابعة وتقييم ساهم في تنظيم عمل الجمعية ومكنها من أداء رسالتها بصورة مناسبة. ▪ وجود خطة استراتيجية للجمعية للأعوام(2012__2014) ساهم في تنظيم عمل الجمعية إلى حد كبير. ▪ وجود هيكلية واضحة للجمعية ساهم في تنظيم عمل الجمعية وتحديد دور مجلس الادارة وصلاحياته. ▪ وجود نظام خاص بشؤون الموظفين في الجمعية. ▪ استمرار عمل الجمعية لسنوات طويلة منذ العام 1996 رغم الأوضاع الصعبة التي مر بها المجتمع الفلسطيني بشكل عام ومخيم جباليا بشكل خاص ، كما تعتبر الجمعية الوحيدة التي حافظت على بقاء مقرها الرئيسي في مخيم جباليا واستطاعت أن تخدم فئات مختلفة من الجمهور المستهدف. ▪ الجمعية تتمتع بعلاقات جيدة مع المؤسسات الأهلية العاملة في شمال قطاع غزة وكذلك العديد من مؤسسات قطاع غزة. ▪ الجمعية تقدم خدمات متنوعة ومميزة لفئاتها المستهدفة تتسجم مع احتياجاتهم.
--	---

وتتمتع بعلاقات ثقة متبادلة معهم. - الجمعية لديها تقاريرها الادارية والمالية السنوية تصدر في مواعيدها وتعتمد من قبل الجمعية العمومية سنوياً. - الجمعية لديها مدقق حسابات خارجي. - الجمعية مرخصة من قبل وزارة الداخلية ومن وزارة الشؤون الاجتماعية، أمورها الادارية والمالية سليمة وعلى درجة عالية من الشفافية.	
تحليل البيئة الخارجية	
الفرص	التهديدات
- الجمعية تتمتع بعلاقة جيدة مع الممولين الذين سبق وأن ساهموا في دعم الجمعية عبر مشاريع متعددة مثل (Save The Children ، CRS ، World Vision, ACF ، USAD). - وجود الجمعية في مخيم جباليا وقربها من المنطقة الحدودية وما ينعكس عليه من وضع سكانها يشكل تربة خصبة لجلب التمويل. - ثقة عالية من قبل المجتمع والجمهور المستهدف بالجمعية ومجلس إدارتها والعاملين فيها. - وجود مؤسسات تمويل جديدة . - الجمعية تعتبر عنوان معروف لدى المؤسسات والمجتمع وخاصة أنها تستهدف الشباب. - الظرف السياسي الحالي وما هو متوقع من تحقيق وتطبيق لعملية المصالحة الفلسطينية واستحقاق العملية الانتخابية.	- عدم استقرار الوضع السياسي والاقتصادي. - استمرار حالة الحصار وإغلاق المعابر والانقسام الفلسطيني. - تغيير سياسات التمويل من المانحين للمؤسسات الأهلية الفلسطينية - نقص التمويل الموجه إلى المؤسسات الأهلية في فلسطين ولقطاع غزة بشكل خاص بسبب توجه جزء كبير منه من الدول العربية المجاورة ومناطق صراع أخرى. - الطلب المتزايد على الخدمات المقدمة والذي يفوق إمكانيات الجمعية والتمويل الذي تحصل عليه.



3.4.2: المستفيدون الرئيسيون واحتياجاتهم:

المستفيد الرئيسي	احتياجات المستفيد الرئيسي
الشباب من كلا الجنسين (18 ___ 35 عاماً)	- تدريب وبناء قدرات - توعية وتنقيف - دعم نفسي واجتماعي - فرص عمل - مشاريع صغيرة مدرة للدخل - المشاركة الفاعلة المدنية والمجتمعية
الأطفال من كلا الجنسين (6—18 عاماً)	- تعليم مساند - أنشطة ترفيهية (مساحات صديقة للأطفال) - دعم نفسي واجتماعي - تدريب وبناء قدرات
الأسر المعوزة	- فرص عمل - مشاريع اقتصادية مدرة للدخل - توعية وتنقيف. - تدريب وبناء قدرات.



3.4.3: المستفيدون الثانويون واحتياجاتهم:

المستفيد الثانوي	الاحتياجات
المجتمع المحلي	- توعية وتنقيف وخاصة قضايا المشاركة المدنية والمشاكل الاجتماعية كالمخدرات. - تعزيز دور العمل التطوعي. - فرص عمل للرجال والشباب والنساء. - تعزيز دور الشباب في المجتمع المحلي.
المؤسسات الرسمية	- الالتزام بالقوانين والسياسات ذات العلاقة بعمل الجمعية. - التنسيق عند تنفيذ بعض الأنشطة التي تتطلب التنسيق مع الجهات الرسمية.
المؤسسات الشريكة	- التعاون والشراكة في تنفيذ الأنشطة/المشاريع/البرامج. - التكامل في تقديم الخدمات لا التضارب والتنافس. - تبادل الخبرات والدروس المستفادة فيما بينهم. - التنسيق والتشبيك وبناء التحالفات.
الممولون	- الكفاءة والفاعلية في تنفيذ البرامج والمشاريع. - الشفافية والنزاهة في تنفيذ البرامج والمشاريع. - تقارير فنية ومالية تعكس العمل المنفذ. - الالتزام بالمواعيد والجودة العالية في التنفيذ.
الموظفون	- عقود عمل ثابتة. - حقوق العاملين حسب قانون العمل الفلسطيني. - بناء قدرات إدارية وفنية. - سياسات ولوائح إدارية واضحة ومكتوبة.
المتطوعون	- فرص عمل - بناء قدرات - تعزيز فكرة العمل التطوعي في المجتمع. - المشاركة في المبادرات المجتمعية.



3.4.4: المناطق المستهدفة

الجمعية لديها ترخيص للعمل في جميع مناطق السلطة الوطنية الفلسطينية، ولكن الآن نستهدف جميع محافظات قطاع غزة ، وخاصة محافظة شمال غزة.

3.5: الأهداف الاستراتيجية:

- 1- بناء القدرات المهنية لمجلس الإدارة والعاملين والمتطوعين في الجمعية.
- 2- المساهمة في تعزيز مشاركة الجهات المعنية المختلفة في عملية تعبئة المجتمع المحلي.
- 3- المساهمة في تقوية دور الأطفال والشباب في المشاركة المدنية والرفاهية.
- 4- المساهمة في تحسين سبل العيش والوضع الاقتصادي للفئات المعوزة.

3.6: برامج الجمعية للأعوام (2017 __ 2019)

تتضمن استراتيجية الجمعية للأعوام الثلاثة القادمة 2017__2019 على أربعة برامج رئيسة هي:

■ البرنامج الأول: برنامج بناء القدرات

برنامج يهدف إلى تحسين قدرات ومهارات إدارة الجمعية والطاقم العامل فيها والمتطوعين وتحسين موارد الجمعية والمدخلات اللازمة لتنفيذ برامجها وأنشطتها، وتحسين التواصل والتشبيك وزيادة بروز وانتشار الجمعية في المجتمع.

■ البرنامج الثاني: برنامج تعبئة المجتمع المحلي:

يولي هذا البرنامج اهتماماً خاصاً لجلب الموارد البشرية والغير بشرية معاً للقيام بأنشطة تنموية من أجل تحقيق التنمية المستدامة وهذا يشمل مبادئ المساءلة المجتمعية والحكم الرشيد والديموقراطية. وكذلك تعزيز مرونة المجتمع أثناء الكوارث.

■ البرنامج الثالث: برنامج تمكين الطفل والشباب

برنامج يسعى إلى تمكين الأطفال والشباب من خلال التعليم المساند والأنشطة التعليمية والترفيهية وأنشطة الدعم النفسي الاجتماعي من خلال التدريب وورشات العمل التثقيفية للأطفال والشباب وذويهم، وتنفيذ المبادرات الشبابية المجتمعية، بالإضافة إلى توفير فرص عمل للشباب وغيرها.



■ البرنامج الرابع: برنامج تحسين سبل العيش والتمكين الاقتصادي للأسر المعوزة

برنامج يهدف إلى المساهمة في تحسين سبل العيش ودعم الأسر المعوزة من خلال تزويدهم بالتدريبات اللازمة على أنشطة مدرة للدخل وتوفير فرص للتشغيل، وتشغيل الخريجين الجدد، وتقديم المساعدات النقدية والعينية. وكذلك تقديم المساعدات النقدية و المساعدات الانسانية الغذائية والغير غذائية للعائلات المعوزة.



3.7: الإطار المنطقي التفصيلي للخطة الاستراتيجية (2017-2019)

(1) برنامج بناء القدرات

الإطار المنطقي التفصيلي

الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
الهدف الاستراتيجي 1 : المساهمة في بناء القدرات المهنية للعاملين والمتطوعين فيها.			
- استقرار الوضع السياسي. - تناقص الاجتياحات الإسرائيلية للمنطقة. - المعابر مفتوحة. - تحسن الوضع الاقتصادي. - القدرة على استقطاب متطوعين وطاقم عمل مؤهل.	- تقارير تقدم العمل - تقارير البرنامج - التقرير النهائي - تقرير التقييم	- عدد أعضاء مجلس الإدارة والطاقم العامل في الجمعية والمتطوعين الذين تطورت مهاراتهم. - مستوى التحسن في نوعية النتائج المنجزة شاملا المخرجات والأثر على الفئة المستهدفة و المجتمع بشكل عام. - مستوى الرضا للفئات المستهدفة.	الهدف المحدد 1.1: تحسين قدرات إدارة الجمعية والطاقم العامل فيها والمتطوعين.
	- تقارير البرنامج - تقرير تقدم العمل - دليل التدريب - قائمة المتدربين/ات - تقييم التدريب	- (25) من أعضاء مجلس الإدارة والموظفين قد تدربوا على قضايا إدارية متخصصة سنويا (الإدارة الاستراتيجية ، التخطيط الاستراتيجي، كتابة المشاريع وتنفيذ الأموال، المراقبة والتقييم، تحديد الاحتياجات، إدارة الأزمات، كتابة التقارير، الادارة المالية، السياسات والاجراءات الخاصة بالجمعية). (تحدد	المخرج 1.1.1: أعضاء مجلس إدارة الجمعية وموظفيها قد تدربوا على القضايا الإدارية المتخصصة.



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
المخرج 1.1.2: متطوعي الجمعية قد تدربوا على المهارات الإدارية العامة .	مواضيع التدريب سنويا حسب احتياجات الفئة) - (30) متطوع/ة قد تدربوا على المهارات الإدارية العامة (التخطيط، مهارات الاتصال، مهارات التنسيق، القيادة، كتابة التقارير، العمل كفريق، العمل التطوعي، وغيرها من المواضيع تحدد سنويا،.....)	- تقارير البرنامج - دليل التدريب - قائمة المتدربين/ات - تقييم التدريب	
الهدف المحدد 1.2: تحسين الأدلة، التشبيك والتواصل لدى الجمعية.	- عدد المؤسسات التي تم التنسيق والتشبيك معها . - مستوى بروز وانتشار الجمعية في المجتمع	- تقارير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقرير التقييم	
المخرج 1.2.1: بروشور الجمعية باللغتين العربية والانجليزية قد تم تطويره	- (1000) بروشور باللغتين العربية والانجليزية سنويا	- وثائق البرنامج - البروشور باللغتين العربية والانجليزية	
المخرج 1.2.2: الصفحة الالكترونية للجمعية حدثت باللغتين العربية والانجليزية	- صفحة الكترونية باللغتين العربية والانجليزية للجمعية على شبكة الانترنت وشبكات التواصل الاجتماعي فاعلة.	- تقارير تقدم العمل - الصفحة الالكترونية للجمعية - قائمة الزوار	
المخرج 1.2.3: التغطية الإعلامية لأخبار جمعية الحياة والأمل نشرت.	- (50) خبر على الأقل لتغطية أنشطة وفعاليات الجمعية في الصحف المحلية، مواقع الانترنت، الإذاعات المحلية.	- تقارير البرنامج - نموذج الأخبار - عناوين المواقع التي نشرت الأخبار.	
المخرج 1.2.4: أعضاء مجلس إدارة الجمعية وموظفيها قد تدربوا على استخدام شبكات التواصل الاجتماعي للترويج للجمعية.	- مهارات (15) من أعضاء مجلس الإدارة والموظفين حول استخدام شبكات التواصل الاجتماعي في الترويج للجمعية تحسنت.	- تقارير البرنامج - دليل التدريب - قائمة المتدربين/ات - تقييم التدريب - عدد مشاركة الأعضاء في صفحة التواصل الاجتماعي	



الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
	- تقرير البرنامج - وثائق الأدلة	- الدليل الإداري، المالي، المراقبة والتقييم، دليل مجلس الإدارة، شؤون الموظفين، سلم الرواتب، دليل المتطوعين، خطة الطوارئ ودليل السياسات والإجراءات يتم مراجعتها سنوياً	المخرج 1.2.5: جميع الأدلة الخاصة بالجمعية روجت وحدثت
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقرير التقييم	تحسين مستوى تخطيط وتنفيذ البرامج/ المشاريع في جمعية الحياة والأمل بالمقارنة مع سنة (2014)	الهدف المحدد 1.3: ثقافة الاتصال الداخلي لجمعية الحياة والأمل من خلال نظم إدارة المعلومات (MIS) طور
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقرير التقييم - تقرير الاحتياجات	تقرير حول تقييم الاحتياجات المتعلقة بنظم إدارة المعلومات.	المخرج 1.3.1: تقييم احتياجات (الأجهزة، والبرمجيات، وتدريب الطاقم) لأداء عالي لنظم ادارة معلومات في جمعية الحياة والأمل.
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - وثائق المشتريات	- جهاز سيرفر حديث قيد الاستخدام - جهاز (بوابة الشبكة) قيد الاستخدام.	المخرج 1.3.2: الأجهزة المطلوبة بنظم ادارة المعلومات تم شراؤها.
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - وثائق المشتريات	- نظام موارد بشرية موجود. - نظام إدارة الوثائق موجود - نظام حضور الموظفين موجود. - نظام المتابعة والتقييم موجود.	المخرج 1.3.3: برامج مستندة إلى قاعدة بيانات الأوراكل لحماية أمن المعلومات قد تم تركيبها.



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
المخرج 1.3.4: طاقم جمعية الحياة والأمل قد تدربوا على استخدام نظام إدارة المعلومات.	- (20) من طاقم جمعية الحياة والأمل حضروا تدريباً عملياً على استخدام نظم إدارة المعلومات.	- وثائق البرنامج - قائمة الحضور - تقارير التدريب - دليل التدريب	
الهدف 1.4: تحسين جاهزية إدارة الجمعية والعاملين فيها والمتطوعين لمواجهة الأزمات والكوارث.	- عدد أعضاء مجلس الإدارة والموظفين والمتطوعين الذين تطورت معارفهم ومهاراتهم فيما يتعلق بالتعامل مع الأزمات والكوارث وإدارتها بالمقارنة مع سنة (2014) - تحسين مستوى تخطيط وتنفيذ البرامج/المشاريع/الأنشطة ذات العلاقة.	- تقارير البرنامج - تقرير تقدم العمل - قصص نجاح - التقرير النهائي	
المخرج 1.4.1: أعضاء مجلس إدارة الجمعية والعاملين فيها والمتطوعين قد تدربوا على إدارة الأزمات والكوارث.	- (20) من أعضاء مجلس الإدارة والعاملين والمتطوعين قد تدربوا على (إدارة الأزمات، أليات التدخل السريع، التشبيك والتنسيق مع ذوو العلاقة)	- تقرير تقدم العمل - قائمة المتدربين/ات - دليل التدريب - تقرير التقييم	
المخرج 1.4.2: خطة طوارئ معدة ومجهزة	- خطة طوارئ موجودة - تدريب أعضاء مجلس الإدارة والعاملين والمتطوعين على خطة الطوارئ	- تقارير البرنامج - وثائق خطة الطوارئ - قائمة المتدربين	
الهدف المحدد 1.5: تحسين موارد البنية التحتية للجمعية	تحسين المدخلات اللازمة لتنفيذ أنشطة البرامج بالمقارنة مع عام (2014)	- تقارير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقرير التقييم	
المخرج 1.5.1: معدات و أدوات للجمعية قد تم شراؤها	- جهاز كمبيوتر عادي عدد (2) - جهاز لاب توب عدد (2) - طابعة ليزر عدد (1)	- وثائق البرنامج - وثائق المشتريات	



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
	- ماكينة تصوير عدد (2) - جهاز LCD عدد (1) - نظام طاقة شمسية - كاميرا فيديو (1)		
المخرج 1.5.2: أثاث للجمعية قد تم شراؤه	- طاولات عدد (10) - كراسي عدد (50) - ستائر لصاله التدريب	- وثائق البرنامج - وثائق المشتريات	
المخرج 1.5.3: طابق ثاني على مساحة مقر المركز المجتمعي للجمعية تم إنشاؤه	- طابق ثاني مبني على مساحة الجمعية معد.	- تقرير تقدم العمل - تقارير البرنامج - معاينة المكان	



(2) برنامج تعبئة المجتمع المحلي الإطار المنطقي التفصيلي

الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
الهدف العام 2 : المساهمة في تعزيز مشاركة الجهات المعنية المختلفة في عملية تعبئة المجتمع المحلي			
- البلديات، المجالس المحلية، وزارة الحكم المحلي تفاعلوا ايجابياً باتجاه تسهيل تطبيق المساءلة المجتمعية - التمويل المناسب خصص لدعم المساءلة المجتمعية - المنظمات القاعدية الديموقراطية مهتمة بما يكفي لتبني المساءلة المجتمعية المخاطر: - خسارة الثقة المتراكمة في الأداء الحكومي والشك في شفافيتها يشكل تهديداً لعزوف المجتمع للمشاركة في نشاطات المساءلة المجتمعية	- تقارير تقدم العمل - تقارير البرنامج - التقرير النهائي - تقارير التقييم	- المساءلة المجتمعية عززت ونشطت كنظرية جديدة لتعزيز الحكم الرشيد - مستوى الوعي عند المواطنين حول مفهوم المساءلة الاجتماعية ازداد	الهدف المحدد 2.1 : تنشيط المساءلة المجتمعية كجزء من العملية الديموقراطية وتعزيز الحكم الرشيد
	- تقارير تقدم العمل - تقارير البرنامج - وثائق التدريب - قائمة المتدربين - أدلة التدريب - تقارير التقييم	- عدد من لجان الأحياء المشكلة في ما لا يقل عن 3 بلديات - التطبيق العملي عزز حول ادوات المساءلة المجتمعية وآلياتها من خلال استخدام بطاقات التقييم المجتمعي التي تعالج قضايا تنموية بشكل أساسي لمراقبة مستوى الشفافية حول الخدمات العامة المقدمة	المخرج 2.1.1 : مفهوم المساءلة المجتمعية ارتفع بين الجمهور من خلال ورشات عمل عقدت
	- تقارير تقدم العمل - تقارير البرنامج - تقارير تقييم التدريب - وثائق العضوية	- تحالفات محلية أسست وتعمل نحو تفعيل المساءلة المجتمعية - عضوية في منظمة اقليمية واحدة على الأقل تعنى بالمساءلة المجتمعية	المخرج 2.1.2 : المهتمين من طواقم المجتمع البلدي والمدني والمجالس المحلية بنيت قدراتهم التدريبية حول مفهوم المساءلة المجتمعية وآلياتها
	- التقرير النهائي - تقرير التقييم	- مستوى رضا المواطنين، بشأن التعاطي الايجابي من قبل المسؤولين اتجاه المساءلة المجتمعية	الهدف المحدد 2.2 : عميم مفهوم والأفكار الرئيسية وأدوات المساءلة المجتمعية



الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
	- وثائق البرنامج - وثائق الدليل	- اعداد أو تطوير دليل حول المساءلة المجتمعية واحد على الأقل سنوياً	المخرج 2.2.1 : تحالفات وشبكات محلية ووطنية أسست لتفعيل المساءلة المجتمعية وتعزيز الشراكات الاقليمية للاستفادة من التجارب السابقة حول المساءلة المجتمعية
	- تقارير التقدم - موقع الكتروني - نشرات ومجلات اخبارية	- انتاج عدد (4) دوريات أو مجلات اخبارية	المخرج 2.2.2 : الاستفادة من وسائل الاعلام بشكل فعال في تعزيز المساءلة المجتمعية عزز ، حيث نهج تعزيز الشفافية اللازمة لنظام الحكم الرشيد وممارسة الضغط على المسؤولين لاعتماد السياسات التي تسهل تطبيق نهج المساءلة المجتمعية
	- تقارير البرامج - ادلة التدريب - قائمة المتدربين - تقارير تقييم التدريب	- 80 عضو من لجان الأحياء تدربوا حول أدوات المساءلة المجتمعية وحول دليل لجان الأحياء	المخرج 2.2.3: لجان الأحياء شكلت وفعلت وبنيت قدراتهم حول تطبيقات لمساءلة المجتمعية من خلال دورات تدريبية متخصصة
	- تقارير التقدم - التقرير النهائي - تقارير التقييم	- مشاركة المواطنين وناشطي المجتمع المحلي في عملية صنع القرار عززت	الهدف المحدد 2.3 : تعزيز مشاركة المواطنين الفاعلة في مراقبة خدمات الحكم المحلي
	- تقارير التقدم - التقرير النهائي - تقارير التقييم - تقارير تقييم الاحتياجات	- 1300 من المواطنين شاركوا في تطبيق عدد من أدوات المساءلة المجتمعية	المخرج 2.3.1: وعي المواطنين حول حقوقهم ومسؤولياتهم في عملية صنع القرار على المستوى المحلي ازدادت
	- التقرير النهائي - تقارير البرنامج - وثائق الشراء	- غرفتين للمساءلة المجتمعية في بلديتين جهزت - 2 من ممثلي البلديات كحلقة وصل تم اختيارهم	المخرج 2.3.2: المسؤولية المجتمعية تأسست
	- تقارير البرنامج - التقرير النهائي	- 2 جلسات استماع عقدت سنوياً - 1 ميثاق المواطن نفذ سنوياً	المخرج 2.3.3: أدوات المساءلة المجتمعية طبقت وطورت



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
	- بطاقة تقييم مجتمعي نفذت سنوياً - لجنة اشراف شكلت سنوياً	- وثائق الأدوات	
الهدف المحدد 2.4 : دعم تعزيز المساواة المجتمعية ومفاهيمها	- معرفة المواطنين حول المساواة المجتمعية وآلياتها وأدواتها ازدادت	- تقارير تقدم العمل - تقارير البرنامج - قصص نجاح - التقرير النهائي	
المخرج 2.4.1: المساواة المجتمعية وأدواتها ومفاهيمها عززت	- عدد (100) مانشيت اذاعي حول المساواة المجتمعية تم بثه - عدد (6) حلقات إذاعية حول المساواة المجتمعية بثت - عدد (1) من أفلام الرسوم المتحركة حول المساواة المجتمعية (بطاقة التقييم المجتمعي) صمم ونشر	- تقارير تقدم العمل - وثائق من الاذاعة المحلية بالبث - فيلم الرسوم المتحركة	
الهدف المحدد 2.5 : تقوية المساواة المجتمعية مع أصحاب العلاقة الرئيسيين على المستوى المحلي لتعزيز النزاهة في تقديم الخدمات	- المواطنين (رجالاً ونساءً) والمجموعات المدنية دمجت مع مزودي الخدمات الأساسية العامة لتعكس أولويات المواطنين	- تقارير البرنامج - قائمة المشاركين - تقارير التقييم - التقرير النهائي	
المخرج 2.5.1: تبادل المعرفة بين البلديات والمؤسسات القاعدية عززت	- عدد (1) بوابة الكترونية خاصة بالمساواة المجتمعية صممت	- تقارير البرنامج - وثائق المشتريات - حساب البوابة الالكترونية	
المخرج 2.5.2: تدريبات لمنظمات المجتمع المدني حول المساواة المجتمعية ومفاهيمها وأدواتها، وتعبئة المجتمع المحلي، وحل النزاعات و المراقبة والتقييم عقدت	- عدد (65) عضو من منظمات المجتمع المحلي تدربوا - عدد (10) ميسرين (ذكور واثاث) دربوا على استخدام دليل المساواة المجتمعية - عدد (2) ورشة عمل وندوة عقدت	- تقارير البرنامج - وثائق التدريب - قائمة المتدربين - أدلة التدريب - تقييم التدريب	
المخرج 2.5.3: الممارسات الفضلى للمساواة المجتمعية تم	- عدد (3) من شركات المساواة المجتمعية	- تقارير تقدم العمل	



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
فهمها وتبنيها من قبل الشركاء المعنيين والمطبقين لها	- أظهروا فهمهم وتطبيقهم للممارسات الفضلى الدولية للمساءلة المجتمعية - عدد (3) من شركاء المساءلة المجتمعية طوروا واستخدموا على الصعيد المحلي أدوات المساءلة المجتمعية	- تقارير البرنامج - مذكرات التفاهم بين الشركاء	
الهدف المحدد 2.6: تعزيز المشاركة المجتمعية في محافظة الشمال في عملية صنع القرار، فضلا عن مشاركتها في الجوانب العامة والسياسية والمدنية والاجتماعية في سياق ديمقراطي	مستوى مشاركة المواطنين في المشاركة المجتمعية واتخاذ القرار على المستوى المحلي عززت	- تقارير التقدم - التقرير النهائي - تقارير التقييم	
المخرج 2.6.1: المبادئ الديمقراطية والمفاهيم والممارسات الديمقراطية عززت	150 فرد من المجتمع شاركوا في ورش عمل توعوية ودورات تدريبية لبناء قدراتهم سنويا 100 فرد من المجتمع زاد مستوى الوعي بشأن الديمقراطية لديهم سنويا. - تشجيع أفراد المجتمع (الناخبين) للمشاركة في أي من الانتخابات الرئاسية والتشريعية والمحلية إذا اجريت.	- وثائق البرنامج - قائمة المتدربين - دليل التدريب - تقييم التدريب	
الهدف المحدد 2.7: بناء مجتمعات مرنة وزيادة قدرتها للحد من مخاطر الكوارث وأثرها	- زيادة توافر البيانات عن مخاطر الكوارث وتحديد للمجتمعات المحلية. - زيادة عدد المستفيدين الذين يتبادلون المعلومات حول الكوارث	- تقارير التقدم - تقارير البرنامج - التقرير النهائي - تقارير التقييم	
المخرج 2.7.1: المخاطر والكوارث في محافظة الشمال حددت	تقييم (COVACA) تقييم قدرات وهشاشة المجتمع تجاه الكوارث طبق سنوياً	- تقارير التقدم - تقارير تقييم COVACA - تقارير البرنامج	
المخرج 2.7.2: المجتمع تدرب على مبادئ الحد من مخاطر الكوارث	5 من الجمعيات الأهلية تدربوا على المعايير الدنيا للاستجابة الانسانية 100 طفل تدربوا على مبادئ الحد من مخاطر الكوارث من خلال أدوات ومنهجية محددة	- وثائق البرنامج - قائمة المشاركين - تقارير التدريب - أدلة التدريب	



الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
	- وثائق البرنامج - قائمة المشاركين - تقارير التدريب - أدلة التدريب - أدلة الحد من مخاطر الكوارث	- 10 جلسات توعية من المخاطر للعائلات والأطفال عقدت - 1000 دليل مجتمعي عن الحد من مخاطر الكوارث طبعت ووزعت - 1000 دليل أطفال عن الحد من مخاطر الكوارث طبعت ووزعت	المخرج 2.7.3: المجتمع شارك بشكل نشط في أنشطة الحد من مخاطر الكوارث



(3) برنامج تمكين الطفل و الشباب

3.a برنامج تمكين الشباب

الإطار المنطقي التفصيلي

الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
الهدف العام 3 : المساهمة في تقوية دور الأطفال والشباب في المشاركة المدنية والرفاهية.			
- استقرار الوضع السياسي. - تناقص الاعتداءات الإسرائيلية - المعابر مفتوحة. - تحسن الوضع الاقتصادي - توفر المواد في الأسواق وبأسعار مناسبة. - القدرة على استقطاب متطوعين وطاقم عمل مؤهل.	- تقارير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقرير التقييم -	- عدد الشباب/ات الذين تطورت معارفهم ومهاراتهم . - مستوى الرضا للشباب/ات	الهدف المحدد 3.1a : تعزيز / تطوير معارف ومهارات الشباب/ات في مجال المشاركة المدنية والمجتمعية.
	- تقرير تقدم العمل - تقرير تقييم الاحتياجات - تقرير البرنامج	- تقرير تحديد الاحتياجات للشباب في محافظة شمال قطاع غزة تم إعداده سنوياً.	المخرج 3.1.1a : دراسة تحديد احتياجات للشباب/ات في محافظة شمال غزة قد تمت.
	- وثائق البرنامج - قائمة الحضور - تقارير التدريب - دليل التدريب	- (50) شاب/ة قد حضروا تدريب حول المواضيع المدنية والمشاركة المجتمعية(مبادئ المواطنة، التعددية وتقبل الآخر، التطوع، حقوق الشباب، المشاركة السياسية...) سنوياً	المخرج 3.1.2a: مهارات الشباب/ات في المشاركة المدنية والمجتمعية تم تعزيزها
	- تقارير تقدم العمل - التقرير النهائي	- عدد الشباب الذين تطور وعيهم حول القضايا المدنية وحقوق الشباب.	الهدف المحدد 3.2a : تحسين وعي الشباب حول القضايا المدنية وحقوق الشباب.



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
		- تقرير التقييم	
المخرج 3.2.1a : شباب/ات قد تدربوا على مهارات تدريب المدربين (TOT) في المواضيع المدنية .	- 50 شاب/ة قد تدربوا كمدرسين على المواضيع المدنية (مبادئ المواطنة، التعددية وتقبل الآخر، التطوع، حقوق ومشاكل الشباب،....) سنوياً	- تقارير لقاءات التوعية - قائمة الحضور - تقارير البرنامج - دليل التوعية	
المخرج 3.2.2a : شباب/ات قد حضروا لقاءات توعية حول القضايا المدنية والمجتمعية وحقوق الشباب.	- (1500) شاب/ة من منطقة شمال غزة قد حضروا لقاءات توعية سنوياً حول القضايا المدنية وحقوق الشباب مثل (العمل التطوعي، التعددية واحترام الآخر، المشاركة المدنية والسياسية، قانون الشباب الفلسطيني، حقوق الشباب مشاكل الشباب.....) سنوياً.	- تقارير تقدم العمل - وثائق البرنامج - قائمة الحضور - تقرير ورشات العمل	
المخرج 3.2.3a : طلاب/ات جامعين/ات قد شاركوا في أيام دراسية داخل جامعات الشمال.	- (2) يوم دراسي قد تم تنفيذه في جامعة القدس المفتوحة فرع الشمال سنوياً.	- تقرير تقدم العمل - قائمة الحضور - تقرير الأيام الدراسية	
المخرج 3.2.4a : حلقات إذاعية تناقش قضايا وهموم الشباب قد تم إنجازها.	- (3) حلقات إذاعية في إذاعة محلية تناقش قضايا ومشاكل الشباب كحد أدنى سنوياً.	- تقرير البرنامج - تقارير الحلقات الإذاعية - اسطوانة مسجلة للحلقات الإذاعية	
المخرج 3.2.5a : أمهات الشباب قد شاركن في لقاءات توعية حول قضايا الشباب وحقوقهم.	- (100) سيدة قد حضرن لقاءات توعية حول (مشاكل الشباب، حقوق الشباب، دور الأسرة في رعاية الشباب/ات....) سنوياً.	- تقرير تقدم العمل - قائمة الحضور - تقرير لقاءات التوعية	



الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
	- تقارير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقرير التقييم	- عدد الشباب/ات الذين شاركوا في أنشطة مجتمعية. - مستوى رضا المجتمع المحلي.	الهدف المحدد 3.3a: تقوية وتحسين المشاركة المجتمعية للشباب في منطقة الشمال.
	- وثائق البرنامج - قائمة المتدربين/ات - دليل التدريب - تقرير التدريب - تقييم التدريب	- 50 شاب/ة من شمال غزة قد تدربوا حول تنظيم وإدارة المبادرات المجتمعية سنويا.	المخرج 3.3.1a: شباب/ات الشمال قد تدربوا حول المبادرات المجتمعية.
	- وثائق البرنامج - قائمة بالمستهدفين - تقارير المبادرات - تقييم البرنامج	- (2) مبادرة شبابية مجتمعية قد تم تنظيمها سنويا حول قضايا مجتمعية ملحة يتم اختيارها وتحديدها من قبل الشباب/ات سنويا.	المخرج 3.3.2a: مبادرات شبابية حول قضايا مجتمعية تم تنفيذها.
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقرير التقييم - قصص نجاح	- عدد الشباب الذين تم تحسين وضعهم النفسي.	الهدف 3.4a : تحسين الوضع النفسي للشباب/ات.
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقارير جلسات الدعم النفسي	- (50) شاب ذكور قد حضروا جلسات دعم نفسي انفعالي سنويا. - (50) شابة إناث قد حضرن جلسات دعم وتفرغ نفسي انفعالي سنويا.	المخرج 3.4.1a: الشباب/ات قد تلقوا دعم نفسي انفعالي
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقارير الأنشطة الترفيهية - قائمة الحضور	- (200) من الشباب/ات قد شاركوا في أنشطة ترفيهية سنويا	المخرج 3.4.2a: الشباب/ات قد شاركوا في أنشطة ترفيهية



(3) برنامج تمكين الطفل و الشباب

3.b برنامج تنمية الطفل

الإطار المنطقي التفصيلي

التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
الهدف العام 3 : المساهمة في تقوية دور الأطفال والشباب في المشاركة المدنية والرفاهية.			
الهدف المحدد 3.1b : تطوير مهارات وقدرات أطفال محافظة شمال غزة التعليمية وقدراتهم الترفيهية .	عدد الأطفال الذين تم تنمية مهاراتهم وقدراتهم التعليمية التعليمية والتفريهية.	- تقارير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقارير التقييم - قصص النجاح	- استقرار الوضع السياسي. - تناقص الاعتداءات الإسرائيلية - المعابر مفتوحة. - تحسن الوضع الاقتصادي - القدرة على استقطاب متطوعين - وطاقم عمل مؤهل.
المخرج 3.1.1b: الأطفال ضعاف التحصيل قد تلقوا دروس للتقوية (تعليم مساند)	- تقدم أداء مستوى (100) طفل من محافظة الشمال تلقوا دروس تقوية سنوياً. - (100) طفل قد استلموا (قرطاسية، ألعاب تربوية، زي مدرسي..).	- تقارير تقدم العمل - قصص النجاح - قائمة الأطفال في دروس التقوية	
المخرج 3.1.2 b: أطفال محافظة الشمال قد شاركوا في نشاطات تعليمية وترفيهية	- (100) طفل (6-18 عاماً) قد حضروا فعاليات صيفية سنوياً. - (50) طفل شاركوا في رحلة سنوياً إلى أماكن ثقافية وترفيهية. - (200) طفل شاركوا في الأيام الترفيهية (فنون ،مسابقات ،أنشطة ترفيهية...) سنوياً.	- وثائق البرنامج - تقرير حول أنشطة المخيم الصيفي - تقارير الرحلة - قائمة بأسماء الحضور - تقارير الأيام الترفيهية	



الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
	- تقرير تقدم العمل - التقرير النهائي - تقارير جلسات الدعم النفسي	- عدد الأطفال الذين شاركوا في جلسات دعم نفسي اجتماعي	الهدف المحدد b 3.2: تحسين الوضع النفسي لأطفال محافظة الشمال
	- تقارير البرنامج - تقرير الجلسات	- (100) طفل قد حضروا جلسات دعم نفسي سنوياً.	المخرج b 3.2.1: الأطفال قد تلقوا دعماً نفسياً
	- تقارير تقدم العمل - قائمة الحضور - تقرير جلسات الدعم النفسي	- (100) من الأمهات قد حضرن جلسات الدعم النفسي سنوياً	المخرج b 3.2.2: أمهات الأطفال قد تلقين دعماً نفسياً
	- تقارير البرنامج - تقارير تقدم العمل - قصص النجاح	- عدد الأطفال الذين تحسن وعيهم بحقوقهم. - عدد أهالي الأطفال الذين تطور وعيهم حول حقوق الطفل. - مستوى رضا الأطفال	الهدف b 3.3: رفع مستوى الوعي لدى الأطفال وأهاليهم بحقوق الطفل ومشاكله.
	- وثائق البرنامج - تقارير الجلسات - قائمة الحضور	- (100) طفل قد شاركوا في جلسات توعية من خلال أنشطة تعلم نشط مختلفة حول حقوق الطفل سنوياً.	المخرج b 3.3.1: أطفال قد شاركوا في جلسات توعية تتعلق بحقوق الطفل.
	- وثائق البرنامج - تقارير الجلسات - قائمة الحضور	- (100) من الأمهات حضرن لقاءات التوعية حول (التعامل مع الأطفال، مشاكل الأطفال، العنف ضد الأطفال... سنوياً	المخرج b 3.3.2: أمهات الأطفال قد حضرن لقاءات وندوات توعية حول حقوق الطفل.
	- وثائق البرنامج - تقارير الجلسات - قائمة الحضور	- (50) من الآباء حضروا لقاءات التوعية حول (التعامل مع الأطفال، مشاكل الأطفال، العنف ضد الأطفال... سنوياً.	المخرج b 3.3.3: آباء الأطفال قد حضروا لقاءات توعية حول حقوق الأطفال



الافتراضات	طريقة التحقق	المؤشر	التدخل المنطقي
	- وثائق البرنامج - تقرير تقدم العمل - قائمة الحضور	- عدد الأهالي المشاركين في أنشطة مجتمعية. - عدد الأطفال المشاركين في أنشطة مجتمعية.	الهدف 3.4b: تعزيز المشاركة المجتمعية للأطفال وأهاليهم.
	- تقارير البرنامج - تقرير النشاط - قائمة الحضور	- (50) طفل وأهاليهم قد شاركوا في أنشطة مجتمعية مشتركة سنوياً.	المخرج 3.4.1 b: أطفال وأهاليهم (أمهات وآباء) قد شاركوا معاً في أنشطة مجتمعية.



(4) برنامج تحسين سبل العيش والتمكين الاقتصادي للأسر المعوزة

الإطار المنطقي التفصيلي

التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
الهدف العام 4: المساهمة في تحسين سبل العيش والوضع الاقتصادي للفئات المعوزة.			
الهدف المحدد 4.1: تحسين الرفاه الاقتصادي للأسر المعوزة في محافظة شمال غزة	- عدد الأسر الذين لديهم مشروع صغير مدر للدخل - مستوى رضا الأسر	- وثائق البرنامج - تقرير تقدم العمل - قائمة الأسر - قصص نجاح	- استقرار الوضع السياسي. - تناقص الاعتداءات الإسرائيلية - المعابر مفتوحة. - تحسن الوضع الاقتصادي - القدرة على استقطاب متطوعين وطاقم عمل مؤهل.
المخرج 4.1.1: قاعدة بيانات حول الأسر المعوزة في محافظة الشمال تم تطويرها	- قاعدة بيانات ونظام التوثيق الخاص بالأسر المعوزة في محافظة الشمال موجود	- وثائق البرنامج - تقرير تقدم العمل - وثائق بالبيانات المتوفرة	
المخرج 4.1.2: الأسرة المعوزة قد تدربت على كيفية البدء في مشاريع صغيرة مدرة الدخل.	- (50) شخص من 50 أسرة معوزة قد حضروا تدريب حول " كيف تبدأ مشروعا خاصا بك" سنويا. - (20) شخص من أسر معوزة ممن تلقوا التدريب تلقوا منح صغيرة (500_1000) سنويا للبدء في مشاريع صغيرة.	- وثائق البرنامج - قائمة المتدربين/ات - دليل التدريب - تقرير التدريب - تقييم التدريب - قائمة الأسر	



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
المخرج 4.1.3: الأسر المعوزة قد تلقت تدريباً تقنياً وفنياً متخصصاً .	- (20) أسرة معوزة ممن تم تزويدهم بمنح لعمل مشاريع صغيرة قد حضروا تدريباً فنياً وتقنياً ذو علاقة بطبيعة مشاريعهم (تربية الأرناب، المناحل،...) سنوياً	- وثائق البرنامج - قائمة المتدربين/ات - دليل التدريب - تقرير التدريب - تقييم التدريب - قائمة الأسر	
المخرج 4.1.4: عمال (بدون عمل) قد تم تشغيلهم من خلال فرص عمل مؤقتة.	- 50 عامل (بدون عمل) من أسر معوزة قد عملوا في فرص عمل مؤقتة	- تقارير البرنامج - قائمة العمال - التقرير النهائي	
المخرج 4.1.5: مساعدات إنسانية للعائلات المعوزة نفذت	- 500 طرد غذائي وغير غذائي للعائلات المعوزة وزعت	- تقارير البرنامج - قائمة المستفيدين - التقرير النهائي	
الهدف 4.2: توفير فرص عمل لعدد من الشباب الخريجين والعمال	- عدد الخريجين/ات الذين حصلوا على فرصة عمل - عدد العمال (مهرة وغير مهرة) الذين حصلوا على فرصة عمل	- تقارير البرنامج - تقارير تقدم العمل - قائمة الخريجين - قائمة العمال	
المخرج 4.2.1: الشباب الخريجين قد تدربوا على مهارات سوق العمل.	- (50) خريج جامعي قد تم تدريبهم حول المهارات اللازمة لسوق العمل (الاتصال، كتابة السيرة الذاتية، اجراء المقابلات، العمل كفريق، كتابة التقارير....) سنوياً.	- وثائق البرنامج - قائمة المتدربين/ات - دليل التدريب - تقرير التدريب - تقييم التدريب	
المخرج 4.2.2: الشباب الخريجين قد تدربوا على كيفية البدء في مشاريع مدرة للدخل.	- (25) خريج/شباب قد حضروا تدريب حول " كيف تبدأ مشروع خاص بك. - (10) شباب ممن تلقوا التدريب قد تم تزويدهم بمنح صغيرة (500 - 1000 دولار) للبدء بمشاريع صغيرة	- وثائق البرنامج - قائمة المتدربين/ات - دليل التدريب - تقرير التدريب - تقييم التدريب	



التدخل المنطقي	المؤشر	طريقة التحقق	الافتراضات
المخرج 4.2.3: الشباب الخريجين الجدد استفادوا من فرص عمل مؤقتة	- (25) خريج جديد استفادوا سنوياً	- عقد المستفيدين - كشف الحضور والغياب - تقارير التقدم	
المخرج 4.2.4: العمال (المهرة، غير المهرة) استفادوا من فرص عمل مؤقتة	- (25) عامل استفادوا سنوياً	- عقد المستفيدين - كشف الحضور والغياب - تقارير التقدم	

3.8: الإطار المنطقي للخطة التشغيلية للعام 2017

البرنامج الأول: برنامج بناء القدرات

المخرج	الأنشطة	المدخلات	الوحدة	عدد الوحدات	تكلفة الوحدة \$	التكلفة الإجمالية \$
المخرج 1.1.1: أعضاء مجلس إدارة الجمعية وموظفيها قد تدربوا على القضايا الإدارية المتخصصة.	تدريب لـ 25 من أعضاء مجلس الإدارة والموظفين حول القضايا الإدارية المتخصصة (الإدارة الاستراتيجية ، كتابة مقترحات المشاريع، الإدارة المالية، التخطيط التخطيط الاستراتيجي، تحديد الاحتياجات، المتابعة والتقييم،) بواقع 30 ساعة تدريبية.	مدرّب/ة	ساعة	30	30	900
		ضيافة	شخص/ يوم	90	4	360
		قرطاسيه و طباعة	شخص	25	5	125
المجموع الفرعي 1385						
المخرج 1.1.2: متطوعي الجمعية قد تدربوا على مبادئ الإدارة العامة	تدريب 30 متطوع/ة على مواضيع إدارية عامة (التخطيط، مهارات الاتصال، مهارات التنسيق، القيادة، كتابة التقارير، العمل	مدرّب/ة	ساعة	30	30	900
		ضيافة	شخص/ يوم	150	4	600
		قرطاسيه و طباعة	شخص	30	5	150



300	50	6	يوم	قاعة	كفريق، , العمل التطوعي (بواقع 30 ساعة تدريبية.	
المجموع الفرعي 1950						
200	100	2	يوم	مصمم	تصميم وطباعة 1000 نسخة من بروشور الجمعية باللغتين العربية والانجليزية	المخرج 1.2.1: بروشور الجمعية باللغتين العربية والانجليزية قد تم تطويره
2000	2	1000	نسخة	طباعة		
المجموع الفرعي 2200						
600	200	3	Lump sum	خبير مواقع انترنت	تطوير صفحة الجمعية على الانترنت باللغة العربية والانجليزية.	المخرج 1.2.2: الصفحة الالكترونية للجمعية باللغتين العربية والانجليزية قد تم تطويرها.
المجموع الفرعي 600						
1500	30	50	خبر	اتصالات، طباعة، قرطاسية	تغطية (50) خبر لأنشطة وفعاليات الجمعية في الصحف المحلية، مواقع الانترنت، وشبكات التواصل الاجتماعي.....	المخرج 1.2.3: التغطية الإعلامية لأخبار جمعية الحياة والأمل تم انجازها.
المجموع الفرعي 1500						
600	30	20	ساعة	مدرب/ة	تدريب لـ(15) من أعضاء مجلس إدارة الجمعية وموظفيها على استخدام شبكات التواصل الاجتماعي في الترويج للجمعية، بواقع 20 ساعة تدريبية	المخرج 1.2.4: أعضاء مجلس إدارة الجمعية وموظفيها قد تدربوا على استخدام شبكات التواصل الاجتماعي في الترويج للجمعية.
240	4	60	شخص	ضيافة		
75	5	15	شخص	قرطاسية		
0	0	0	0	0	مراجعة النظام المالي والاداري، ودليل مجلس الادارة ودليل المراقبة والتقييم، ودليل شؤون الموظفين، وسلم الرواتب، وخطة الطوارئ، ودليل المتطوعين والسياسات والاجراءات تم مراجعتها بشكل سنوي	المخرج 1.2.5 : مراجعة وتطوير جمعي أدلة جمعية الحياة والأمل



المجموع الفرعي					915	
المخرج 1.3.1: تقييم احتياجات (الأجهزة، البرمجيات، تدريب الطاقم) لأداء عالي لنظم إدارة المعلومات في جمعية الحياة والأمل.	تنفيذ تقييم احتياجات يتضمن الأجهزة و البرمجيات واحتياجات الطاقم اللازمة لأداء عالي لنظم إدارة المعلومات في الجمعية	استشاري	يوم	3	200	600
المجموع الفرعي					600	
المخرج 1.3.2:الأجهزة المطلوبة بنظام ادارة المعلومات قد تم تركيبها.	تطوير جهاز سيرفر. تطوير جهاز (بوابة الشبكة)،(Fortigate).	جهاز سيرفر	جهاز	1	2000	2000
		جهاز بوابة الشبكة	جهاز	1	3000	3000
المجموع الفرعي					5000	
المخرج 1.3.3: برامج مستندة إلى قاعدة بيانات الأوراكل وحماية أمن المعلومات قد تم تركيبها.	تصميم وإعداد نظام موارد بشرية واعداد نظام ادارة الوثائق ونظام حضور الموظفين ونظام المتابعة والتقييم	برنامج شؤون موظفين متكامل		1	3600	3600
المجموع الفرعي					3600	
المخرج 1.3.4: طاقم جمعية الحياة والأمل قد تدربوا على استخدام نظام إدارة المعلومات.	تدريب لـ 20 من أعضاء مجلس الإدارة والموظفين حول استخدام نظم ادارة المعلومات، بواقع 15 ساعة تدريبية، 5 أيام تدريب.	مدرّب/ة	ساعة	15	30	450
		ضيافة	يوم	100	3	300
المجموع الفرعي					750	
المخرج 1.4.1: أعضاء مجلس إدارة الجمعية والعاملين فيها والمتطوعين قد تدربوا على إدارة الأزمات والكوارث.	تدريب لـ(20) من أعضاء مجلس الإدارة والعاملين والمتطوعين حول (إدارة الأزمات، أليات التدخل السريع، التشبيك والتنسيق مع ذوو العلاقة،....) بواقع 30 ساعة تدريبية.	مدرّب/ة	ساعة	30	30	900
		ضيافة	يوم	120	4	480
		قرطاسية	شخص	20	5	100



1480	المجموع الفرعي				المخرج 1.4.2: اعداد خطة طوارئ للجمعية .	خطة طوارئ معدة وموجودة 20 فرد من مجلس الادارة وطواقم الجمعية والمتطوعين تدربوا على خطة الطوارئ
2000	2000			Lump Sum		
900	30	30	ساعة	تدريب		
480	4	120	شخص	ضيافة		
100	5	20	شخص	قرطاسية		
3480	المجموع الفرعي					
1600	800	2	جهاز	جهاز كمبيوتر	المخرج 1.5.1: معدات وأجهزة للجمعية قد تم شراؤها	شراء الأجهزة التالية: - جهاز كمبيوتر عادي عدد (2) - جهاز لاب توب عدد (2) - طابعة ليزر عدد(1) - ماكنة تصوير عدد (2) - جهاز LCD عدد (1) - تركيب الطاقة الشمسية - كاميرا فيديو عدد (1)
2000	1000	2	جهاز	جهاز لاب توب		
300	300	1	طابعة	طابعة ليزر		
800	800	1	جهاز	جهاز LCD		
6000	3000	2	جهاز	ماكنة التصوير		
3600	1200	3	ألواح	الطاقة الشمسية		
1000	1000	1	كاميرا	كاميرا فيديو		
15300	المجموع الفرعي					
3000	300	10	طاولة	طاوولات خشبية	المخرج 1.5.2: أثاث للجمعية قد تم شراؤه	شراء: - طاوولات عدد (10) - كراسي عدد (50) - ستائر للصالة(100) متر
7500	150	50	كرسي	كراسي جلد		
2000	20	100	متر	ستائر		
12500	المجموع الفرعي					
50000	50000			Lump Sum	المخرج 1.5.3: طابق ثاني	بناء طابق ثاني على مساحة المركز المجتمعي



					الجمعية.	على مساحة مقر الجمعية تم إنشاؤه
50000	المجموع الفرعي					
101260	المجموع الكلي للبرنامج					

البرنامج الثاني: برنامج تعبئة المجتمع المحلي

المخرج	الأنشطة	المدخلات	الوحدة	عدد الوحدات	تكلفة الوحدة \$	التكلفة الإجمالية \$
المخرج 2.1.1 : مفهوم المساءلة المجتمعية ارتفع بين الجمهور من خلال ورشات عمل عقدت	عدد من لجان الأحياء المشكلة في ما لا يقل عن 3 بلديات	مدرب	ساعة	30	30	900
		ضيافة	شخص/يوم	90	4	360
		قرطاسية ومطبوعات واجرة قاعة	شخص	100	5	500
	التطبيق العملي عزز حول ادوات المساءلة المجتمعية وآلياتها من خلال استخدام بطاقات التقييم المجتمعي التي تعالج قضايا تنموية بشكل أساسي لمراقبة مستوى الشفافية حول الخدمات العامة المقدمة	ميسر	شخص/يوم	3	200	600
		ضيافة	شخص/يوم	100	5	500
		قرطاسية ومطبوعات واجرة قاعة	شخص	150	5	750
					3610	المجموع الفرعي



200	200	1	عضوية	رسوم عضوية	تحالفات محلية أسست وتعمل نحو تفعيل المساءلة المجتمعية وعضوية في منظمة اقليمية واحدة على الأقل تعنى بالمساءلة المجتمعية	المخرج 2.1.2 : المهتمين من طواقم المجتمع البلدي والمدني والمجالس المحلية بنيت قدراتهم التدريبية حول مفهوم المساءلة المجتمعية و آلياتها
200	المجموع الفرعي					
200	100	2	يوم	مصمم	اعداد أو تطوير دليل حول المساءلة المجتمعية واحد على الأقل سنوياً	المخرج 2.2.1 : تحالفات وشبكات محلية ووطنية أسست لتفعيل المساءلة المجتمعية وتعزيز الشراكات الاقليمية للاستفادة من التجارب السابقة حول المساءلة المجتمعية
2000	2	1000	نسخة	مطبوعات		
2200	المجموع الفرعي					
400	100	4	شخص	مصمم	انتاج عدد (4) دوريات أو مجلات اخبارية	المخرج 2.2.2 : الاستفادة من وسائل الاعلام بشكل فعال في تعزيز المساءلة المجتمعية عزز ، حيث نهج تعزيز الشفافية اللازمة لنظام الحكم الرشيد وممارسة الضغط على المسؤولين لاعتماد السياسات التي تسهل تطبيق نهج المساءلة المجتمعية
2000	1	2000	نسخة	مطبوعات		
2400	المجموع الفرعي					
1200	30	40	ساعة	تدريب	80 عضو من لجان الأحياء تدربوا حول أدوات المساءلة المجتمعية وحول دليل لجان الأحياء	المخرج 2.2.3: لجان الأحياء شكلت وفعلت وبنيت
640	4	160	شخص/ يوم	ضيافة		



160	2	80	شخص	قرطاسية		قدراتهم حول تطبيقات لمساءلة المجتمعية من خلال دورات تدريبية متخصصة
2000	المجموع الفرعي					
1300	1	1300	شخص	ضيافة	1300 من المواطنين شاركوا في تطبيق عدد من أدوات المساءلة المجتمعية	المخرج 2.3.1: وعي المواطنين حول حقوقهم ومسؤولياتهم في عملية صنع القرار على المستوى المحلي ازدادت
650	0.5	1300	شخص	قرطاسية		
1500	150	10	يوم	قاعة		
3450	المجموع الفرعي					
6000	3000	2	غرفة	أجهزة	غرفتين للمساءلة المجتمعية في بلديتين جهزت 2 من ممثلي البلديات كحلقة وصل تم اختيارهم	المخرج 2.3.2: المسؤولية المجتمعية تأسست
6000	المجموع الفرعي					
200	1	200	شخص	ضيافة	2 جلسات استماع عقدت سنوياً	المخرج 2.3.3: أدوات المساءلة المجتمعية طبقت و طورت
200	100	2	يوم	قرطاسية		
300	150	2	يوم	قاعة		
100	1	100	شخص	ضيافة	1 ميثاق المواطن نفذ سنوياً	
200	100	2	يوم	قرطاسية		
150	150	1	يوم	قاعة		
500	1	500	نسخة	مطبوعات		
300	3	100	شخص	ضيافة		
300	100	3	يوم	قرطاسية	1 بطاقة تقييم مجتمعي نفذت سنوياً	
100	100	1	يوم	تتبع المدخلات		
150	150	1	يوم	قاعة لاجتماع المواجهة		
100	100	L/S	يوم	اتصالات		
2600	المجموع الفرعي					
						1 لجنة اشراف شكلت سنويا



المخرج 2.4.1: المساءلة المجتمعية وأدواتها ومفاهيمها عززت	عدد (100) مانشيت اذاعي حول المساءلة المجتمعية تم بثه	تكلفة تصميم المانشيت	مانشيت	1	100	100	
		بث المانشيت	مانشيت	150	5	750	
		تكلفة بث حلقة اذاعية	حلقة	6	115	690	
		تصميم فيديو رسوم متحركة	فيلم	1	1000	1000	
المجموع الفرعي 2540							
المخرج 2.5.1: تبادل المعرفة بين البلديات والمؤسسات القاعدية عززت	عدد (1) بوابة الكترونية خاصة بالمساءلة المجتمعية صممت	تصميم واستضافة	صفحة نت	1	5000	5000	
المجموع الفرعي 5000							
المخرج 2.5.2: تدريبات لمنظمات المجتمع المدني حول المساءلة المجتمعية ومفاهيمها وأدواتها، وتعبئة المجتمع المحلي، وحل النزاعات و المراقبة والتقييم عقدت	عدد (65) عضو من منظمات المجتمع المحلي تدريبوا وعدد (10) ميسرين (ذكور واناث) دربوا على استخدام دليل المساءلة المجتمعي	مدرّب	ساعة	15	30	450	
		ضيافة	شخص	80	3	240	
		قاعة	يوم	4	100	400	
		قرطاسية	شخص	80	1	80	
	عدد (2) ورشة عمل وندوة عقدت	ميسر	شخص	2	30	30	
		قاعة	يوم	2	100	200	
		ضيافة	شخص	40	1	40	
		قرطاسية	يم	2	100	200	
		المجموع الفرعي 1640					
		المخرج 2.5.3: الممارسات الفضلى للمساءلة المجتمعية تم فهمها وتبنيها من قبل الشركاء المعنيين والمطبقين	عدد (3) من شركات المساءلة المجتمعية أظهروا فهمهم وتطبيقهم للممارسات الفضلى الدولية للمساءلة المجتمعية	-	-	0	0
عدد (3) من شركاء المساءلة المجتمعية طوروا	-		-	0	0	0	



لها		واستخدموا على الصعيد المحلي أدوات المساءلة المجتمعية							
المخرج 2.6.1: المبادئ الديمقراطية والممارسات الديمقراطية عززت		150 من أفراد المجتمع التحقوا بورشات عمل توعوية ودورات تدريبية في بناء القدرات سنوياً		مدربين	ساعة	42	30	1260	المجموع الفرعي 0
				ضيافة	شخص	150	2	300	
				قاعة	يوم	14	100	1400	
				قرطاسية	شخص	150	1	150	
		100 من أفراد المجتمع درجة الوعي الديمقراطي زاد لديهم سنوياً		مدربين	ساعة	15	30	450	
				ضيافة	شخص	100	1	100	
				قاعة	يوم	5	100	500	
				قرطاسية	شخص	100	1	100	
		أفراد المجتمع (الناخبين) تشجعوا على المشاركة في أي انتخابات رئاسية، تشريعية و انتخابات محلية في حال أجريت		تكلفة تحضير اعلان اذاعي	اعلان	1	100	100	
				تكلفة نشر اعلان اذاعي	اعلان	150	5	750	
المخرج 2.7.1: المخاطر في محافظة الشمال حددت		تقييم قدرات وهشاشة المجتمع تجاه الكوارث " COVACA " عقد سنوياً		مستشار	يوم	10	200	2000	المجموع الفرعي 5110
				ضيافة	L/S		500	500	
				مطبوعات	نسخة	500	1	500	
المخرج 2.7.2: المجتمع تدرب على مبادئ الحد من مخاطر الكوارث		الجمعيات الأهلية تدربت على المعايير الدنيا من الاستجابة الانسانية		مدرب	ساعة	24	30	720	المجموع الفرعي 3000
				ضيافة	شخص	20	5	100	
				قاعة	يوم	5	100	500	
				قرطاسية	شخص	20	5	100	
		100 طفل تدربوا على مبادئ الحد من مخاطر الكوارث من خلال ادوات ومنهجية محددة		مدرب	ساعة	15	30	450	
				ضيافة	شخص	100	1	100	
				قاعة	يوم	5	100	500	



100	1	100	شخص	قرطاسية			
2570	المجموع الفرعي						
400	100	4	شخص/يوم	مصمم	1000 دليل مجتمعي حول الحد من مخاطر الكوارث طبوع ووزع	المخرج 2.7.3: المجتمع مارس بفعالية في نشاطات الحد من مخاطر الكوارث	
4000	4	1000	نسخة	طباعة			
400	100	4	شخص/يوم	مصمم	1000 دليل للأطفال حول الحد من مخاطر الكوارث طبوع ووزع		
4000	4	1000		طباعة			
8800	المجموع الفرعي						
51120	المجموع الكلي للبرنامج						

البرنامج الثالث: برنامج تنمية الطفل والشباب

3.a برنامج تمكين الشباب

المخرج	الأنشطة	المدخلات	الوحدة	عدد الوحدات	تكلفة الوحدة \$	التكلفة الإجمالية \$
المخرج 3.1.1 a : دراسة تقييم احتياجات للشباب في منطقة شمال غزة قد تمت.	تنفيذ وإعداد دراسة تقييم احتياجات للشباب/ات في محافظة شمال غزة.	استشاري	يوم	10	200	2000
		ضيافة	Lump sum		500	500
		طباعة	نسخة	500	1	500
3000	المجموع الفرعي					



المخرج 3.1.2 a: الشباب/ات قد تدربوا على المواضيع المدنية والمشاركة المجتمعية للشباب.	تنفيذ تدريب لـ 50 شاب/ة (مجموعتين) حول المواضيع المدنية والمشاركة المجتمعية (مبادئ المواطنة، التعددية وتقبل الآخر، التطوع، حقوق الشباب،....) بواقع 20 ساعة تدريبية لكل مجموعة.	مدرّب/ة	ساعة	40	30	1200
		ضيافة	شخص	200	4	800
		قرطاسية	شخص	50	5	250
		قاعة تدريب	اليوم	8	50	400
المجموع الفرعي 2650						
المخرج 3.2.1a : شباب/ات قد تدربوا على مهارات تدريب المدربين(TOT) في المواضيع المدنية.	تنفيذ تدريب مدربين (TOT) لـ 25 شاب/ة يتم اختيارهم ممن حضروا التدريب الخاص بالمواضيع المدنية، (30) ساعة تدريبية، 5 أيام تدريب.	مدرّب	ساعة	30	30	900
		ضيافة	شخص/يوم	125	4	500
		قاعة	يوم	5	50	250
		قرطاسية	شخص	25	5	125
المجموع الفرعي 1775						
المخرج 3.2.2 a : شباب/ات قد حضروا لقاءات توعية حول القضايا المدنية وحقوق الشباب	تنفيذ (50) جلسة تثقيفية/ توعية(ساعتين لكل جلسة) لـ (1500) شاب/ة من منطقة شمال غزة حول القضايا المدنية وحقوق الشباب مثل(العمل التطوعي، التعددية واحترام الآخر، المشاركة المدنية، حقوق الشباب،) من قبل المتدربين/ات الذين أنهوا تدريب المدربين(TOT).	مدرّب/ة	جلسة	50	50	2500
		ضيافة	شخص	1500	1	1500
		قرطاسية	شخص	1500	1	1500
		قاعة	ورشة	50	50	2500
المجموع الفرعي 8000						
المخرج 3.2.3 a: طلاب/ات جامعين/ات قد شاركوا في أيام دراسية داخل جامعات الشمال.	تنفيذ (2) يوم دراسي في جامعة القدس المفتوحة فرع الشمال لمناقشة قضايا الشباب لـ 300 طالب/ة.	متحدثين/ميسرين	اليوم	2	100	200
		ضيافة	شخص/ يوم	300	1	300
		قاعة	يوم	2	100	200
		قرطاسية	شخص	300	0.5	150
المجموع الفرعي 850						



750	250	3	Lump sum	حلقة إذاعية	إعداد وتقديم 3 حلقات إذاعية في إذاعة محلية تناقش قضايا ومشاكل الشباب سنوياً.	المخرج 3.2.4 a: حلقات إذاعية تناقش قضايا وهموم الشباب قد تم انجازه.
750	المجموع الفرعي					
150	50	3	ورشة	مدرّب/ة	تنفيذ 3 ورشات عمل توعوية لـ (100) سيدة حول (مشاكل الشباب، حقوق الشباب، دور الأسرة في رعاية الشباب/ات....)، مدة الورشة (2) ساعة.	المخرج 3.2.5 a: أمهات الشباب قد شاركن في لقاءات توعوية حول قضايا الشباب وحقوقهم.
100	1	100	شخص/ورشة	ضيافة		
150	50	3	يوم	القاعة		
100	1	100	شخص	قرطاسية		
500	المجموع الفرعي					
1200	30	40	ساعة	مدرّب/ة	تنفيذ تدريب لـ (50) شاب/ة (مجموعتين) حول المبادرات المجتمعية، بواقع 20 ساعة تدريبية لكل مجموعة.	المخرج 3.3.1 a : شباب/ات الشمال قد تدربوا حول المبادرات المجتمعية.
800	4	200	شخص/يوم	ضيافة		
250	5	50	شخص	قرطاسية		
400	50	8	يوم	القاعة		
2650	المجموع الفرعي					
6000	3000	2	Lump sum	Lump Sum	تنظيم (2) مبادرة شبابية حول قضايا مجتمعية يتم تحديدها من قبل الشباب	المخرج 3.3.2 a : مبادرات شبابية حول قضايا مجتمعية تم تنظيمها.
6000	المجموع الفرعي					
640	60	8	جلسة	مدرّب/ة	تنظيم 4 جلسات دعم نفسي لـ 50 شاب ذكور. تنظيم 4 جلسات دعم نفسي لـ 50 شابة إناث.	المخرج 3.4.1 a: الشباب/ات قد تلقوا دعم وتفريغ نفسي.
100	1	100	شخص	قرطاسية		
400	1	400	شخص	ضيافة		
400	50	8	جلسة	القاعة		
1540	المجموع الفرعي					



تنظيم مخيم صيفي لـ (50) شاب يتضمن أنشطة تعليمية وترفيهية مختلفة، لمدة 7 يوم.					المخرج 3.4.2 a :الشباب/ات قد شاركوا في أنشطة ترفيهية	
600	200	3	شخص	مكافأة منشطين	تنظيم رحلة ترفيهية لـ(50) شاب إلى أماكن ثقافية و ترفيهية مختلفة في قطاع غزة.	
500	10	50	شاب	قرطاسية		
200	4	50	شاب	ضيافة		
700	100	7	يوم	قاعة		
200	4	50	شاب	ضيافة	تنظيم يوم مفتوح لـ(100) شاب تتضمن أنشطة مختلفة (فنون ،مسابقات ،أنشطة ترفيهية...).	
250	5	50	شاب	مواصلات		
300	300	1	يوم	قاعة		
250	5	50	شخص	قرطاسية		
500	500	1	يوم	قاعة		
200	2	100	شاب	ضيافة		
1000	10	100	شخص	قرطاسية		
4700		المجموع الفرعي				
32415		المجموع الكلي للبرنامج				

3.b برنامج تنمية الطفل

المخرج	الأنشطة	المدخلات	الوحدة	عدد الوحدات	تكلفة الوحدة \$	التكلفة الإجمالية \$
المخرج 3.1.11 : حضور الأطفال ضعاف التحصيل (تعليم مساعد)	تشكيل 10 مجموعات أطفال لتعليم المواد الرئيسية(عربي، رياضيات، لغة انجليزية)، 15 طفل للمجموعة. 150 طفل خلال 5 شهور.	مدرسين/ات	مدرس/شهر	5	300	1500
		قرطاسية	طفل	150	5	750
		قاعات	قاعة/شهر	5	200	1000
3250	المجموع الفرعي					
المخرج 3.1.2 a : 3.1.2 ا: أطفال جباليا قد شاركوا في نشاطات تعليمية	تنظيم مخيم صيفي لـ (100) طفل (6-18 عاماً) ، مدة المخيم 10 أيام.	مكافأة منشطين	منشطة/ة	5	200	1000
		قرطاسية	طفل	100	10	1000



تعليمية وترفيهية	تنظيم رحلة لـ (50) طفل إلى أماكن ثقافية و ترفيهية.	ضيافة	طفل	1000	3	3000	
		قاعة	يوم	100	10	1000	
		ضيافة	طفل	50	4	200	
		مواصلات	طفل	50	5	250	
		قاعة	يوم	1	300	300	
		قرطاسية	شخص	50	4	200	
		قاعة	يوم	4	100	400	
		ضيافة	شخص	200	4	800	
		قرطاسية	شخص	200	5	1000	
		مواصلات	شخص	800	2	1600	
	المجموع الفرعي					10750	
	المخرج a 3.2.1 :الأطفال المهمشين قد حضروا جلسات جماعية للدعم النفسي.	تنظيم 8 جلسات تفرغ ودعم نفسي لـ 100 طفل .	مدرّب/ أخصائي نفسي	جلسة	8	60	480
			قاعة	جلسة	8	50	400
			ضيافة	طفل	100	2	200
قرطاسية			طفل	100	2	200	
المجموع الفرعي					1280		
المخرج 3.2.2a: أمهات الأطفال قد حضرن جلسات دعم نفسي اجتماعي.	تنفيذ 6 جلسات دعم النفسي لـ (100) سيدة أم طفل. الجلسة لمدة ساعتين.	أخصائية نفسية	جلسة	6	60	360	
		قاعة	جلسة	6	50	300	
		ضيافة	شخص	100	1.5	150	
المجموع الفرعي					810		
المخرج 3.3.1a: أطفال قد شاركوا في جلسات توعية تتعلق بحقوق الطفل.	تنظيم 5 جلسات توعية باستخدام أنشطة تعلم نشط مختلفة حول حقوق الطفل لـ 100 طفل. ساعتين لكل جلسة.	مدرّب/ميسر	ساعة	10	60	600	
		قاعة	يوم	5	50	250	
		ضيافة	طفل	100	2	200	
		قرطاسية وتصوير	طفل	100	5	500	



1550	المجموع الفرعي					
400	100	4	لقاء	مدرية/ميسرة	تنظيم 4 لقاءات توعية حول (التعامل مع الأطفال، مشاكل الأطفال، العنف ضد الأطفال، ...) لـ 100 امرأة، 25 امرأة للقاء الواحد، 3 ساعات للقاء.	المخرج 3.3.2a : المخرج 3.2.2: أمهات الأطفال قد حضرن جلسات توعية حول حقوق الطفل.
200	50	4	لقاء	قاعة		
200	2	100	شخص	ضيافة		
200	2	100	شخص	قرطاسية وتصوير		
1000	المجموع الفرعي					
200	100	2	لقاء	ميسر/مدرّب	تنظيم لقاءين توعويين لـ 50 من الآباء حول (التعامل مع الأطفال، مشاكل الأطفال، العنف ضد الأطفال، ...)، بواقع ساعتين للقاء	المخرج 3.3.3a: آباء الأطفال قد حضروا لقاءات توعية حول حقوق الأطفال.
100	50	2	لقاء	قاعة		
100	2	50	شخص	ضيافة		
100	2	50	شخص	قرطاسية		
2500	المجموع الفرعي					
2000	1000	2		Lump Sum	تنظيم نشاطين مجتمعيين يتم تحديدهما بالشراكة مع الأهالي والأطفال (مبادرة مجتمعية)	المخرج 3.3.4a: أطفال وأهاليهم (أمهات وآباء) قد شاركوا معا في أنشطة مجتمعية.
2000	المجموع الفرعي					
22140	المجموع الكلي للبرنامج					



البرنامج الرابع: برنامج تحسين سبل العيش والتمكين الاقتصادي للأسر الفقيرة

المخرج	الأنشطة	المدخلات	الوحدة	عدد الوحدات	تكلفة الوحدة \$	التكلفة الإجمالية \$
المخرج 4.1.1: قاعدة بيانات حول الأسر الفقيرة في جباليا تم تطويرها	تصميم وإنشاء نظام توثيق البيانات الخاص بالأسر الفقيرة في منطقة جباليا. وتوثيق حالات الأسر الفقيرة الواردة إلي الجمعية وفق النظام المعمول به	استشاري	يوم	5	100	500
		مكافأة /متطوع/ة	شخص/ يوم	60	20	1200
المجموع الفرعي 1700						
المخرج 4.1.2: الأسرة الفقيرة قد تدربت على كيفية	تنفيذ تدريب لـ 50 شخص (مجموعتين) حول" كيف تبدأ مشروعا خاصا بك" بواقع 30	مدرب/ة	ساعة	60	30	1800
		قاعة	يوم	12	50	600



1200	4	300	شخص	ضيافة	ساعة تدريبية، 6 أيام تدريبية للمجموعة الواحدة.	البدء في مشاريع صغيرة مدرة الدخل.
250	5	50	شخص	قرطاسية		
20000	1000	20	أسرة	منح مالية		
23850	المجموع الفرعي					
1500	30	50	ساعة	مدرب	تنفيذ تدريب ل 20 أسرة فقيرة ممن تم تزويدهم بمنح لعمل مشاريع صغيرة حول مواضيع فنية تتعلق بطبيعة مشاريعهم (تربية الأرانب، المناحل،...)، بواقع 50 ساعة تدريبية	المخرج 4.1.3: الأسر الفقيرة قد تلقت تدريباً تقنياً وفنياً متخصصاً بطبيعة مشاريعهم.
100	5	20	شخص	قرطاسية		
500	10	50	ساعة	قاعة		
300				ضيافة		
2400	المجموع الفرعي					
45000	300	150	عامل/شهر		توفير 50 فرصة عمل لعمال (بدون عمل) من أسر فقير	المخرج 4.1.4: عمال (بدون عمل) قد تم تشغيلهم من خلال فرص عمل مؤقتة.
45000	المجموع الفرعي					
12500	50	250	طرد	طرود غذائية	500 طرد غذائي وغير غذائي للعائلات المعوزة وزعت	المخرج 4.1.5: مساعدات انسانية للعائلات المعوزة نفذت
12500	50	250	طرد	طرود غير غذائية		
200	20	10	يوم	مخزن		
25200	المجموع الفرعي					
3000	50	60	ساعة	مدرب/ة	تنفيذ تدريب لـ 50خريج جامعي حول المهارات اللازمة لسوق العمل(الاتصال، كتابة السيرة الذاتية، اجراء المقابلات، العمل كفريق، كتابة التقارير....) بواقع 30 ساعة	المخرج 4.2.1: الشباب الخريجين قد تدربوا على مهارات سوق العمل
600	50	12	يوم	قاعة		
1200	4	300	شخص	ضيافة		



250	5	50	شخص	قرطاسية	تدريبية.	
5050	المجموع الفرعي					
900	30	30	ساعة	مدرب/ة	تدريب 25 خريج/شاب حول " كيف تبدأ مشروع خاصا بك. بواقع 30 ساعة تدريبية، 6 أيام تدريبية.	المخرج 4.2.2: الشباب الخريجين قد تدربوا على كيفية البدء في مشاريع مدرة للدخل.
300	50	6	يوم	قاعة		
600	4	150	شخص	ضيافة		
25000	1000	25	شخص	منح مالية	تزويد الشباب ممن تلقوا التدريب بمنح صغيرة (500 - 1000) للبدء بمشاريع.	
26800	المجموع الفرعي					
7500	300	25	شهر	راتب	(25) فرصة عمل مؤقتة توفرت للخريجين	المخرج 4.2.3: الشباب الخريجين الجدد استفادوا من فرص عمل مؤقتة
7500	المجموع الفرعي					
7500	300	25	شهر	راتب	(25) فرصة عمل مؤقتة توفرت للعمال	المخرج 4.2.4: العمال (المهرة وغير المهرة) استفادوا من فرص عمل مؤقتة
7500	المجموع الفرعي					
145000	المجموع الكلي للبرنامج					

4- المعوقات والمخاطر المتوقعة وسبل مواجهتها:

فيما يلي عرض لأهم المعوقات والمخاطر التي من الممكن أن يتم مواجهتها أثناء العمل على تنفيذ الخطة الاستراتيجية، وقد تم في هذا السياق طرح تصور لبعض الاحتمالات المحتمل حدوثها للتعامل معها بغرض الحد من تأثيراتها غير المرغوبة وذلك لتحقيق أهداف الخطة:

الرقم	المعوقات والمخاطر المتوقعة	سبل مواجهة المعوقات والمخاطر المتوقعة
1	نقص التمويل	- البحث عن مصادر تمويل جديدة. - استثمار طاقات المتطوعين. - استثمار كفاءات مجلس الإدارة.
2	عدم استقرار الوضع السياسي واستمرار عمليات الاجتياح للمنطقة.	- تدريب إدارة الجمعية على إدارة الأزمات - تجهيز غرفة عمليات مجهزة للطوارئ

5- الموازنة المالية:

الموازنة اللازمة لتنفيذ أنشطة الخطة التشغيلية بالكامل موضحة بالجدول التالية:

المبلغ	البرنامج
101260	الأول: برنامج بناء القدرات
51120	الثاني: برنامج تعبئة المجتمع المحلي
22140	الثالث: أ: برنامج تنمية الطفل والشباب (الشباب)
32415	الثالث: ب: برنامج تنمية الطفل والشباب (الطفل)
145000	الرابع: برنامج تحسين سبل العيش والتمكين الاقتصادي للأسر المعوزة
351935	المجموع

6- توصيات عامة:

1. هذه ليست المرة الأولى التي قامت الجمعية فيها بعمل تخطيط استراتيجي فقد سبق وأن قامت بعملية التخطيط في العام 2007 وخرجت آنذاك بخطة استراتيجية للأعوام الثلاثة 2008 ، 2009، 2010 انطلقا من تقييم الجمعية في حينها والتحليل الاستراتيجي لها وها هي اليوم تنفذ ذات العملية وتخرج بخطة استراتيجية للأعوام 2015، 2016، 2017 وفي هذا السياق نوصي بعمل تخطيط استراتيجي للمؤسسة كل 3 سنوات يتم من خلال تحليل بيئة الجمعية الداخلية والخارجية وتحديد توجهاتها الاستراتيجية ومن ثم خطتها الاستراتيجية ، أي أن يكون التفكير الاستراتيجي والتخطيط الاستراتيجي جزء لا يتجزأ من ثقافة الجمعية والقائمين عليها.

2. أن تقوم الجمعية سنوياً بالخروج بخططها التشغيلية سنوياً بما ينسجم مع الخطة الاستراتيجية ومستفيدة من الدروس المستفادة ومن خلال القيام بعملية تقييم ذاتي بنهاية كل عام للتعرف على الانجازات والانحرافات ان وجدت.
3. لابد من استثمار طاقات إدارة الجمعية في البحث عن تمويل للجمعية لتمويل خططها وبرامجها، وفي حال كتابة مشاريع لابد أن تكون منسجمة مع رؤية ورسالة وأهداف الجمعية.
4. محاولة دراسة كل الطرق والامكانيات التي تمكن الجمعية من تنفيذ خططها مستفيدة من مواردها الداخلية ومن خلال استثمار الموارد المالية والبشرية.